PRINCIPY A PRŮBĚH SETKÁVÁNÍ K SMRTI DOBRÝ KAFE

O setkávání K smrti dobrý kafe
1.1. Spolek Ze mě Země provozuje bezplatný partnerský systém **„K smrti dobrý kafe" vycházející z principů celosvětového fenoménu DeathCafe.**
To znamená, že lidé, kteří se přihlásí k našim zásadám, jsou oprávněni dělat určité věci, tj:
- **používat název „K smrti dobrý kafe" pro své akce.**
- Zveřejňovat akce s tímto názvem na Fb a webu a mít zároveň naši podporu v podobě sdílení na Fb stránce K smrti dobrý festival a Ze Mě Země, včetně jednotné grafické podoby pozvánky na setkání.
- Mít podporu našich facilitátorů, pokud si o ni řeknete.
- Mluvit s tiskem a dalšími osobami jako partner/partnerská společnost „K smrti dobrý kafe".
Partnerství neopravňuje k automatickému využívání neveřejných filmů, překladů a dalších materiálů spolku Ze Mě Země. Jejich použití podléhá předchozímu výslovnému souhlasu spolku.

1.2 Naše zásady spočívají v tom, že setkání „K smrti dobrý kafe" jsou vždy nabízeny:
- bez úmyslu **vést účastníky k jakémukoli závěru, produktu nebo postupu**.
- Jako otevřený, respektující a důvěrný prostor, kde mohou lidé bezpečně vyjádřit své názory.
- Na neziskovém základě.
- nejlépe s možností dát si dobrý kafe a dobrotu k tomu….

1.3 Zde je také vhodné uvést, **co setkání „K smrti dobrý kafe" nejsou:**
- setkání „K smrti dobrý kafe" **nejsou prostorem pro podporu pozůstalých ani poradenským zařízením pro pozůstalé.**
- „K smrti dobrý kafe" není příležitostí k tomu, aby se lidem primárně poskytovaly informace o smrti a umírání - bez ohledu na to, jak jsou dobré nebo důležité. Spíše vytváříme čas pro diskusi o smrti bez očekávání. Z tohoto důvodu **se aktivně nedoporučuje mít k dispozici hostující řečníky, případně omezit pozvání řečníka na cca 2x/rok.**
- setkávání „K smrti dobrý kafe" nefunguje jako metoda výzkumu, terapií nebo konzultací.
K těmto účelům by se neměla používat.

Tuto strukturu jsme zavedli proto, aby „K smrti dobrý kafe" zůstalo pozitivní. Je to také proto, abychom zabránili využívání tohoto konceptu těmi, kteří mají zájem vést lidi k závěrům, produktům nebo určitému postupu.

1.4 Když zveřejníte vámi organizované setkání „K smrti dobrý kafe", budete požádáni, abyste se přihlásili k našemu dokumentu "Spolupráce s námi", který obsahuje všechny naše podmínky. Chcete-li si jej prohlédnout, klikněte zde. (viz. níže)

2. Co potřebujete k uspořádání setkání „K smrti dobrý kafe" ?
2.1 K uspořádání potřebujete tyto věci:
- Hostitel a facilitátor.
- Místo s občerstvením rezervované na určitý čas a datum.
- Lidé, kteří chtějí mluvit o smrti.

To je vše! Formát KDK je flexibilní a jednoduchý. To, co ho dělá výjimečným, je diskuse o smrti vycházející z předpokladu, že každý z nás má svou jedinečnou zkušenost ke sdílení a obohacení ostatních.

V níže uvedených částech jsou podrobněji popsány věci, které budete k uspořádání setkání „K smrti dobrý kafe".

3. Pořádání setkání K smrti dobrý kafe

3.1 Hlavními vlastnostmi pořadatele jsou nadšení pro rozhovor o smrti a umírání a vysoké etické standardy. Pomáhají také dobré organizační schopnosti, schopnost budovat vztahy, dobré kontakty a trpělivost! **Ideální je, pokud jste se před organizováním vlastního už nějakého ‚K smrti dobrého kafe" zúčastnili.**

3.2 Činnosti hostitele setkání KDK budou pravděpodobně zahrnovat:
- Komunikace s ostatními osobami zapojenými do setkání KDK.
- Zajištění místa konání
- Informování lidí o setkání KDK
- Zajištění kvality a bezpečnosti akce.

3.3 Kroky spojené s pořádáním setkání KDK začínají důkladným přečtením této příručky. Poté se zhruba skládají z následujících kroků:
- Dohodnutí se na tom, kdo bude co dělat.
- Nalezení místa konání a stanovení termínu.
- Dání vědět lidem.
- Uspořádání a užívání si KDK.
- Sepsání krátké zpětné vazby a sdílení zkušenosti se spolkem Ze Mě Země.

3.4 Jako hostitel jste zodpovědní za bezpečnost vámi pořádaného KDK.Tato setkání bývají velmi bezpečné, během našich dosavadních 20 KDK smrti jsme zaznamenali jen minimum incidentů. S ohledem na výše uvedené vás pro zajištění bezpečnosti vašeho KDK prosíme:
- Zkontrolujte, zda všichni facilitátoři splňují kritéria uvedená v následující části.
- Ujistěte se, že víte, kam a jak odkázat osoby, které potřebují větší podporu.
- Odmítněte vpustit na setkání KDK smrti kohokoli, kdo přijde pod vlivem alkoholu nebo omamných látek.
- Zajistěte, aby lidé věděli, že **KDK není zdrojem podpory pro pozůstalé / truchlící.**

3.5 V současné době máme to štěstí, že v naší komunitě působí řada zkušených facilitátorů KDK. Pokud máte dotazy, napište nám na **slavice@zemezeme.eu**. Někteří facilitátoři jsou otevřeni mentorování ostatních v jejich práci v KDK. Rádi vás vzájemně propojíme.

4. Být facilitátorem setkání KDK
Facilitace je pro setkání KDK zásadní. Tuto roli lze shrnout jako zajištění toho, aby se lidé cítili bezpečně a mohli o smrti mluvit. Setkání KDK bývají velmi příjemná na facilitaci - všichni tam chtějí o smrti mluvit a většina má co říct. Facilitátorem může být stejná osoba jako hostitel nebo jiná, ale na rozdíl od hostitelů facilitátor vykonává svou roli pouze během setkání KDK.

4.1 **Obecně se role facilitátora skládá z následujících činností:**
- Přivítání lidí a představení možného průběhu setkání.
- Zajišťování toho, aby během diskuse byly dodržovány naše doporučení, zejména pokud jde o toleranci k názorům druhých.
- Přivádění lidí do diskuse, pokud se domníváte, že chtějí něco říci.
- Přesunout diskusi dál, pokud se něco zasekne.
- Zvládání obtížných situací. Tyto případy jsou naštěstí velmi vzácné.
- Ukončení sezení a žádost o hodnocení.

4.2 Netrváme na tom, aby facilitátoři měli formální kvalifikaci v oblasti smrti a umírání nebo specifickou úroveň zkušeností s touto problematikou - věříme, že smrt patří ke každému. **Všichni facilitátoři setkání KDK by však měli:**
- být schopni naslouchat všem aspektům smrti a umírání a diskutovat o nich s chladnou hlavou.
- Mít dobré schopnosti facilitace skupiny.
- Být schopni řešit případné problémy nebo problematické situace, které na setkání KDK nebo v souvislosti s ním vzniknou.

Vedle výše uvedených dovedností jsou hlavními vlastnostmi facilitátora nadšení pro rozhovor o smrti a umírání, empatie, jasné vymezení hranic, flexibilita a přátelské vystupování.

4.3 V KDK neexistuje žádná hierarchie. Všichni se setkáváme jednoduše jako lidé, kteří se chystají zemřít. **Proto by všichni facilitátoři, kteří pracují kolem smrti a umírání, měli být ochotni nechat svou profesní identitu za dveřmi.**

4.4 Obecně platí, že facilitátoři odcházejí ze setkání KDK povzneseni, ale ne vždy se tak děje. Není neobvyklé, že se cítí znepokojeni nebo dokonce skleslí. Pokud byste chtěli diskutovat o jakémkoli aspektu toho, co jste slyšeli, napište nám na slavice@zemezeme.eu

4.5. Místa konání
Dobré místo konání je důležité, protože příjemné prostředí pomáhá lidem uvolnit se a mluvit o smrti. Setkání KDK je velmi flexibilní a úspěšně se provozuje v různých prostředích, včetně domovů, kaváren a restaurací, komunitních prostor.

5. Místo setkání KDK
5.1 Následující otázky vám mohou pomoci najít vhodné místo pro vaše setkání KDK:
- Kde se budete cítit nejlépe a nejpohodlněji?
- Kde budete mít zdarma, nebo alespoň levně, pronájem místnosti?
- Kde je snadné získat občerstvení? Kavárny jsou z tohoto hlediska dobré, protože lidé si mohou občerstvení prostě koupit sami.
- Co by mohlo být zajímavým a odlišným místem konání a upoutat tak pozornost lidí?

5.2 Zkušenosti ukazují, že jakmile se rozhodnete pro místo konání a stanovíte čas a datum, vše má tendenci zapadnout na své místo. Doporučujeme vám potvrdit termín cca 1 měsíc před konáním KDK, abyste měli čas dát lidem vědět.

Časový harmonogram
5.3. Lidé se často ptají, jak pravidelně mají pořádat setkání KDK. Odpověď zní, že neexistují žádné doporučené časové rozvrhy - hostitelé je pořádají, kdykoli to považují za vhodné. Menší část setkání KDK se koná každý měsíc, ale většina z nich se koná podle potřeby.

5.4. Průměrná doba trvání setkání KDK je přibližně 2 hodiny. Je možné, aby byla delší, a je také možné, aby se smysluplné KDK uskutečnilo za hodinu. Při zvažování časového rozvrhu mějte na paměti, že lidé často přicházejí pozdě a potřebují čas, aby se usadili.

5.5. Neexistuje žádný konkrétní den v týdnu nebo čas, který by se pro KDK obzvlášť hodil. Obecně se největší oblibě těší všední večery a víkendová odpoledne. Stojí za to zvážit, co vám vyhovuje a je dostupné pro ty, kteří chtějí přijít.

6. Vlastní průběh setkání KDK
6.1 Upozornění: Model setkání KDK nezahrnuje to, že by měl konkrétní témata, stanovené otázky a (zejména) hostující řečníky. Žádáme vás, abyste je na svých setkáních KDK neměli. Domníváme se, že pokud jde o smrt, lidé už mají dost témat k diskusi.

Pokud bychom to rozvedli, dávat další podněty nebo stanovovat příliš mnoho agendy, hrozí, že to bude omezující a/nebo znemožňující. Proto upřednostňujeme nabídku skupinově řízeného sezení, **které účastníkům poskytne čas na rozmyšlenou a sdílení toho, co považují za důležité.** Podle našich zkušeností to přináší nejlepší výsledky.

6.2 To se týká samotného setkání KDK, to je je vždy přímou a otevřenou diskusí o smrti.
6.3 Promítání filmů a využívání materiálů
K smrti dobrý kafe je především prostorem pro otevřený rozhovor a sdílení zkušeností, nikoli pro přednášky, vzdělávací programy či promítání filmů.
Promítání filmů proto není běžnou součástí tohoto formátu. Výjimečně je možné jej zařadit po předchozí domluvě se spolkem Ze Mě Země, který zastřešuje a koordinuje setkávání K smrti dobrý kafe v České republice.
Filmy, překlady, titulkované verze a další neveřejné materiály, které spolek Ze Mě Země poskytuje, mohou být využity pouze s jeho předchozím výslovným souhlasem. Souhlas je nutné získat s dostatečným předstihem před plánovanou akcí. Samotné zapojení do partnerské sítě K smrti dobrý kafe nezakládá automatický nárok na zpřístupnění těchto materiálů ani oprávnění k jejich veřejnému promítání.
Prosíme organizátory o respektování těchto podmínek a práce všech, kteří se na vzniku, překladech a financování materiálů podílejí.
6.4 Setkání KDK jsou obecně otevřené lidem všech komunit a systémů víry a respektují je. Je však v pořádku, a může to být velmi dobré, pořádat KDK pro konkrétní komunity a systémy víry - např. muslimy, mladé lidi, starší lidi, bezdomovce atd. Pokud je to možné, měli by je vést lidé z dané komunity.

6.5 Existují 2 základní způsoby, jak uspořádat setkání KDK a je nejlepší se předem rozhodnout, který z nich použijete:

a) Model kavárny. To je situace, kdy je se skupinou po celou dobu diskuse facilitátor. V tomto případě je ideální velikost skupiny 6 až 12 osob. Obecně platí, že 3 osoby by byly minimální velikostí skupiny a 20 osob maximem.
b) Model salonu. V tomto případě se skupiny samy facilitují. Obecně platí, že facilitátor/facilitátoři provedou úvodní slovo a pak se v případě potřeby pohybují mezi skupinami. Tento způsob funguje lépe pro velká setkání KDK. V tomto případě by se velikost jedné debatující skupiny obecně pohybovala mezi 4 a 8 osobami.

6.6 Obecně jsou setkání KDK určeny pro dospělé. Příležitostně však lidé žádají, aby s sebou přivedli děti/mladé dospělé, nebo se s nimi prostě objeví. Když se to stalo, bylo sezení pro ně a jejich rodiče v pořádku, ale někdy se ostatní členové skupiny cítili brzděni. Pokud se rozhodnete připustit děti, ujistěte se, že jste dostatečně připraveni na to, aby to bylo bezpečné, a požádejte o souhlas ostatní členy skupiny.

Stejně jako život mají i setkání KDK začátek, střed a konec:

Začátek
6.7 Na začátku vašeho KDK je dobré stanovit některé věci:
- Co je to KDK a naše zásady (viz.výše).
- Zda žádáte o dary, a pokud ano, na co jsou určeny (viz níže část KDK a financování)
- Některá základní pravidla: naslouchání, když lidé mluví, respektování názorů ostatních a důvěrnost.
- Co budete na sezení dělat.
- Než budete pokračovat, zeptejte se, zda jsou nějaké dotazy.

Střed
6.8. Jak jsme již uvedli, základním modelem je diskuse řízená skupinou bez konkrétních témat, otázek nebo řečníků. V podstatě neexistuje žádný program. Setkání jako takové má tendenci probíhat následujícím způsobem:
- Facilitátor požádá účastníky, aby se představili a řekli, proč na setkání KDK přišli. To dává lidem příležitost říci cokoli, co chtějí říci. Všichni se vystřídají, kromě lidí, kteří nechtějí mluvit. Lidé se dobrovolně hlásí k úžasným věcem! Pokud je se skupinou facilitátor, dostane se ke slovu také. Tato část KDK může trvat nějakou dobu - ve skupině 10 lidí až hodinu.
- Poté se facilitátor zeptá, zda se skupině během mluvení něco rezonovalo - myšlenky, otázky nebo úvahy.
- Pokud si po vyzkoušení přístupu řízeného skupinou myslíte, že by vaši účastníci dali přednost strukturovanější formě setkání, pak je v pořádku zavést několik konkrétních otázek, například formou hry „Řekni mi" (vydalo Centrum paliativní péče).

Konec
6.9. Po uplynutí vymezeného času nebo pokud máte pocit, že jste skončili, ukončete sezení. Je dobré dát lidem 5 až 20 minut předem vědět, aby měli možnost se před koncem podělit o cokoli, co chtějí.

6.10. Poděkujte všem za účast a požádejte je o zhodnocení sezení.
6.11. Po skončení sezení je dobré zůstat na místě a promluvit si s každým, kdo si bude chtít popovídat. Je také dobré někdy po skončení akce provést debriefing s ostatními hostiteli a facilitátory.

7. Zveřejnění informace o pořádání KDK
Cílem setkání K smrti dobrý kafe je "zvýšit povědomí o smrti s cílem pomoci lidem co nejlépe využít jejich (konečný) život". Skvělým způsobem, jak toho dosáhnout, je propagace vašeho setkání KDK. S lidmi budete o smrti mluvit bez ohledu na to, zda nakonec přijdou, nebo ne.

7.1 Jakmile budete připraveni, pošlete nám informaci o pořádání. Nasdílíme dál formou sdílení postu na Fb stránce K smrti dobrý festival a Ze Mě Země, poskytneme vám naši grafiku pokud o ni budete mít zájem.
7.2. Je také vhodné promyslet, jak budete své KDK propagovat na místní úrovni. Fb stránky osloví řadu lidí, ale oslovit je sami je opravdu účinné. Mezi způsoby, jak to můžete udělat, patří např:
- Oslovení vašich osobních sítí. Dejte vědět svým přátelům, rodině a společenským kruhům, že to děláte (pokud chcete).
- Kontaktujte místní tisk a také další osoby pracující v médiích, které znáte.
- Abychom předešli zmatkům, žádáme lidi, aby si nezakládali blogy nebo twitterové účty s názvem K smrti dobrý kafe.

7.3 Při rozhovorech s médii jako partner/partnerská organizace KDK vás zde žádáme, abyste:
- Všude, kde je to možné, uváděli naše zásady, tj. ne za účelem zisku, bez záměru vést lidi... atd.
- Přiznejte Jonu Underwoodovi zásluhy za založení Death Café
- Dodejte, že že spolek Ze Mě Země stojí za rozvojem tohoto konceptu v ČR, dává podporu a propojuje dál

7.4. Jakmile se lidé dozvědí, že nabízíte setkání KDK, připravte se na zajímavé rozhovory. Ty však mohou být nesmírně cenné a samy o sobě splňují cíle KDK.

Peníze
8.1 Žádáme hostitele, aby pomohli zajistit udržitelnost setkávání KDK minimalizací nákladů na vaši akci. Opravdu není nutné mít drahé dorty nebo platit za nóbl místnost. To, co dělá setkání KDK výjimečné, je rozhovor o smrti. Uvědomujeme si však, že pořádání KDK někdy stojí peníze.

8.2 Existují dva způsoby, jak uspořádat setkání KDK z hlediska peněz:
- Nabídněte ji zdarma. To je nejjednodušší způsob. Ve své propagaci uveďte ty, kteří přispěli k tomu, aby bylo setkání KDK zdarma.
- Požádejte o nekonkrétní dar, **např. tím, že na propagaci uvedete něco jako "dary vítány".** Částka získaná z darů je různá a málokdy vysoká. Lidem je třeba na začátku a na konci sezení připomenout, aby přispěli.

8.3 Setkání KDK nikdy nemají stanovenou cenu vstupenky ani nevylučují ty, kteří si nemohou dovolit přispět.

Propagace vaší činnosti
8.4 Pochopte prosím, že setkání KDK není příležitostí k propagaci vašeho vlastního podnikání. Nikdy byste se neměli rozhodnout nabízet KDK z tohoto důvodu. Propagace konkrétního podniku je v rozporu s naší zásadou nevést lidi k žádnému závěru, produktu a postupu.

8.5 Je v pořádku, když v události KDK uvedete svou profesi či podnikání. Není vhodné, aby vaše firma byla zmíněna přímo na sezení KDK. Zprávy o tom, že propagujete své podnikání či produkty prostřednictvím setkání KDK bude prošetřeno.

Sponzorství
8.6 Přijímáme také příspěvky na naše setkání KDK. Organizacím nebo lidem, kteří přispívají, se říká sponzoři. Jejich příspěvky mohou mít různou podobu, např:
- Peníze na výdaje.
- Darování místnosti.
- Poskytnutí nápojů a občerstvení.
- Přístup do sítí.
- Umožnění zaměstnancům organizovat setkání KDK v pracovní době.

8.7. Existují typy organizací, od kterých nikdy nepřijímáme sponzoring ani se s nimi nespojujeme:
- Velké organizace soukromého sektoru v oblasti umírání a smrti.
- Politické organizace.

V případě, že máte k těmto pravidlům připomínky, neváhejte nás kontaktovat. (slavice@zemezeme.eu)

Účinnost od 1. 1. 2026